

第5回経営実態調査 社会福祉経営全国会議（2024年度版）概要【設問項目の目次】

区分	設問番号	設問項目（大区分）	目的、趣旨など
①	1～4	記入者情報	入力内容の確認や後追いを行う際に利用
②	6～9	アップロード依頼2	
	UP資料	①計算書類（C/F中区分）	
	UP資料	②付属明細書（補助金）	
	UP資料	③現況報告書（財務開示システム）	
	UP資料	④社会福祉充実残額シート	新たな依頼。充実残額の状況把握
③	10～15	<input checked="" type="checkbox"/> 人基本情報	
④	16～20	<input checked="" type="checkbox"/> 議員構成	役員等の構成、男女比比率
⑤	21～25	<input checked="" type="checkbox"/> 事構成	役員等の構成、男女比比率
⑥	26～29	施設職員数	法人全体の職員数、構成を基に常勤換算の試算など
⑦	30～37	<input checked="" type="checkbox"/> 人環境	法人の事業計画、ステークホルダー（利害関係者）の存在の確認
⑧	38～47	<input checked="" type="checkbox"/> 人本部機能情報	法人本部機能の環境、体制などの確認、それが与える具体的な業務の充実との関係など
⑨	48～51	法人本部が担う具体的な業務	法人業務の担っている業務の充実及び範囲の集約
⑩	52～55	<input checked="" type="checkbox"/> 人本部と事業所単位の事務分担	本部業務と各拠点区分事業所での事務分担について
⑪	56～63	計算書類(法人単位C/F中区分から転記)	
	(転記)	人件費総額の内訳	職員構成に支払っている人件費の比率や傾向について
	(転記)	人材確保、定着経費	求人広告費の傾向、職員定着率との関係性
	(転記)	物価高騰に関する経費（2カ年分転記）	物価高騰の影響、利用者負担への影響、自治体補助の状況把握
⑫	64～69	正規職員処遇	初任給UPの状況、各種手当の実施状況（種別ごとの給与表の転記可能）
⑬	70～73	非正規職員の処遇	ベースUPの状況、各種手当の実施状況
⑭	74～85	人材確保と定着	人材紹介会社の実態、派遣職員の状況と動向、離職率、定着支援の状況把握
⑮	86～90	働き方	定年の状況、公休日日数の把握
⑯	91～92	2024年度からの法律改正	社会保険加入拡大の影響
⑰	93～95	その他	困りごと、全国会議への要望、子ども誰でも通園制度についてなど自由記述

※システムの都合上で設問数と設問番号の不一致があります。ご了承ください。